**INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO**

| **DATOS BÁSICOS CONTRATO** | |
|---|---|
| No. Contrato | 4162.010.26.1.4586-2025 |
| Supervisor del Contrato | TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA |
| Nombre del prestador del servicio | DANIEL AARON MOLINA VALDERRAMA |
| Cedula | 1.107.082.574 |
| Valor del contrato: | $13.860.000 |
| Fecha inicio | 12/nov/2025 |
| Fecha finalización | 31/dic/2025 |

**OBJETO DEL CONTRATO**:

Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP - 26005399.

| **SEGURIDAD SOCIAL** | |
|---|---|
| IBC (ingreso básico de cotización) | $1.848.000 |
| No. Planilla | 1076910334 |
| No. PIN, Autorización, Referencia, Pago | 1905159406 |
| Operador: | SIMPLE |
| Fecha de Pago | 05/11/2025 |
| Periodo de pago de la seguridad social: | OCTUBRE 2025 |

**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

**Forma de pago:**

( X ) Vencida

( ) Anticipada

(  ) Extemporánea

**CUOTA NÚMERO (1)**

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

| **OBLIGACIÓN CONTRACTUAL** | **ACTIVIDADES REALIZADAS** |
|---|---|
| 1. Realizar el levantamiento, consolidación y análisis de la información correspondiente a la cobertura, participación e impacto de las actividades, proyectos y programas ejecutados por la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali, en las zonas o comunas que tenga a su cargo.<br><br>2.Articular acciones metodológicas relacionadas con la categorización de los equipamientos deportivos y recreativos, mediante la orientación, coordinación y acompañamiento a los procesos desarrollados en territorio, garantizando la implementación de estrategias que promuevan la participación, el fortalecimiento | 1. Realicé la consolidación y análisis de la cobertura correspondiente a los deportes a cargo. El informe refleja los avances alcanzados frente a las metas establecidas, de acuerdo con la naturaleza del programa Cali Elite donde se especifica asistencia alcanzada y participación de los beneficiarios en los deportes a cargo.<br><br>2. Articulé con los entrenadores una mesa de trabajo virtual para revisar y planificar las actividades desarrolladas en el territorio durante este periodo, las cual deben tener un impacto social que promuevan el fortalecimiento deportivo de las zonas intervenidas.<br><br>3. Brindé apoyo en el seguimiento y control de las actividades en campo de cada uno de los entrenadores de la agrupación de tiempo y marca, desplazándose |

| | |
|---|---|
| comunitario y el cumplimiento de los objetivos del área.<br><br>3.Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.<br><br>4.Verificar el cumplimiento y/ó participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.<br><br>5. Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivo de la Secretaria del Deporte y la Recreación.<br><br>6.Las demás desarrolladas en el objeto contractual. | hasta el lugar de entrenamiento de cada uno, así mismo teniendo un control sobre las sesiones planificadas que garantizan la evolución y desarrollo adecuado de los beneficiarios del programa Cali Elite.<br><br>4. Apoyé en la revisión uno a uno los documentos del sistema de gestión de calidad entregados por los entrenadores a cargo, corrigiendo y uno a uno los formatos enviados y haciendo un backcup del cumplimiento de sus actividades en el sistema de gestión de calidad.<br><br>5. Planeé y diligencié el formato de parrilla de los monitores deportivo de la Secretaria del Deporte y la Recreación para este periodo para la agrupación de tiempo y marca.<br><br>6. Apoyé y asistí a la inauguración del sistema de iluminarias del patinódromo mundialista Luz Mery Tristan entregado por la secretaria del deporte y la recreación, con impacto para 2000 mil beneficiarios que usan este escenario. |
| MEDIO DE VERIFICACIÓN: | Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1gJe2m8OLJuKWd-zm7kwlag1t-fF0qt65?usp=drive_link |
| OBSERVACIONES: | N/A |
| FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO: |  |
| FECHA DE TRANSACCIÓN: | 21/NOV/2025 |